



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI
SENATUL UNIVERSITAR

Telefon/Fax 021-319.20.25, 021-319.19.00/int. 283, www.senat.ase.ro, e-mail: senat@ase.ro

Hotărârea nr. 71/19.05.2022

cu privire la aprobarea

modificării Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat, anul universitar 2021-2022

În temeiul Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 195/27.04.2022 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a propunerii de aprobare a modificării Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat, anul universitar 2021-2022;

În conformitate cu prevederile art. 143 alin. 2 din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, modificată și completată, ale art. 38 pct. 15 lit. a) din Carta ASE, ale art. 3 pct. 15 lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului ASE, precum și ale Hotărârii Senatului nr. 8/22.01.2020;

Senatul Academiei de Studii Economice din București

Hotărâște

Art. 1. Aprobarea modificării *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat, anul universitar 2021-2022*, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Consiliul de Administrație va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte Senat,

Prof. univ. dr. Dumitru MIRON



Cancelar Senat,

Prof. univ. dr. Paul POCATILU

Avizat pentru legalitate,

Director Direcția Juridică și Contencios Administrativ

Consilier Juridic Elena GĂMAN



REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT

Anul universitar 2021-2022

Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat în Academia de Studii Economice din București au la bază prevederile următoarelor acte normative:

- **Legea nr.1/2011** a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 288/2004** privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- **HG nr. 404/2006** privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- **Legea nr. 206/2004** privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;
- **OMEC nr. 4156/12.05.2020** referitor la Regulamentul-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior;
- **OME nr. 3106/2022** privind aprobarea Metodologiei cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație;
- Carta ASE.

Capitolul I PRINCIPII GENERALE

Art. 1 (1) Academia de Studii Economice din București (ASE) organizează, în baza autonomiei universitare, de regulă, o singură sesiune a examenului de licență și a celui de disertație, cu prezență în campus, pentru absolvenții programelor de licență și masterat, înmatriculați conform prevederilor Legii educației și învățământului nr. 28/1978, ale Legii Învățământului nr. 84/1995, ale Legii nr. 288/2004, privind organizarea studiilor universitare și ale Legii Educației naționale nr. 1/2011. Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunea programată pentru promoția curentă.

(2) Pentru absolvenții care au beneficiat, în anul universitar curent, de mobilități temporare internaționale în ultimul an de studii și pentru care situația școlară de la universitatea gazdă a fost transmisă după expirarea perioadei de înscriere la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat se poate organiza o sesiune suplimentară a examenului de licență și a celui de disertație, conform graficului activităților aprobat de Senatul ASE.

(3) Sesiunile examenelor de licență și de disertație sunt organizate cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice.

Art. 2 (1) Comisiile de examen de finalizare a studiilor se stabilesc pe specializări/programe de studii, prin decizie a rectorului ASE, la propunerea consiliilor facultăților, cu aprobarea Consiliului de Administrație și se afișează pe site-ul acestora.

- (2) Fiecare comisie este alcătuită din președinte, membri și secretar. În cazul în care conducătorul științific nu este membru permanent al comisiei, acesta are obligația de a participa la examenul de finalizare a studiilor, dobândind calitatea de membru cooptat al comisiei, cu drept de notare. În cazul în care, din motive bine întemeiate, conducătorul științific nu participă la examen, își pierde calitatea de membru cooptat și, ca atare, nu poate nota.
- (3) Președintele comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau de conferențiar.
- (4) Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de asistent universitar (numai pentru studiile universitare de licență), lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar. Aceștia trebuie să aibă statutul de cadru didactic titular în cadrul ASE.
- (5) Secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să fie cadru didactic titular al ASE și are numai atribuții de administrare a documentelor.
- (6) Pentru fiecare comisie de examen de finalizare se va numi cel puțin un membru supleant și un cadru didactic de rezervă pentru funcția de secretar al comisiei.
- (7) Conform legii, atât membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor, cât și secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor nu se pot afla, cu cei evaluați, sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.
- (8) Componenta comisiilor pentru examenele de licență și disertație, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.
- (9) În condiții excepționale și temeinic justificate, la propunerea consiliului facultății, rectorul poate aproba înlocuirea unuia dintre membrii comisiilor pentru examenele de licență și disertație pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

Art. 3 (1) La o specializare/un program de studii, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații, indiferent de forma de învățământ la care a fost organizat programul absolvit.

- (2) La o specializare/program de studii, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții, indiferent dacă studiile absolvite de aceștia au fost organizate conform Legii educației și învățământului nr. 28/1978, ale Legii Învățământului nr. 84/1995, conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare sau conform Legii Educației naționale nr.1/2011.

Art. 4 (1) Pentru absolvenții Academiei de Studii Economice din București din promoția curentă, susținerea examenului de finalizare a studiilor nu se plătește, indiferent de forma de finanțare pe care au avut-o aceștia;

- (2) Absolvenții promoțiilor anterioare și ai anului suplimentar achită taxa pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor, aprobată de Senatul ASE. Plata se poate efectua la casieriile ASE, electronic, printr-o platformă dedicată sau prin virament bancar;
- (3) Studenții care au beneficiat, în anul universitar curent, de mobilități temporare internaționale în ultimul an de studii și pentru care situația școlară de la universitatea gazdă nu a fost transmisă până la începutul perioadei de înscriere la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat pot solicita înscrierea la sesiunea suplimentară a examenului de licență sau a celui de disertație.

Cererea de înscriere la examenul de finalizare a studiilor trebuie să poarte avizul Biroului ERASMUS+ al ASE prin care li se confirmă statutul de mai sus.

- Art. 5 (1)** Candidatul la examenul pentru finalizarea studiilor universitare de licență/masterat, anterior înscrierii pentru susținerea acestui examen, va transmite lucrarea de finalizare a studiilor, în format PDF, către secretariatul departamentului de care aparține conducătorul științific, prin e-mailul instituțional, precizând la subiectul e-mailului: NUME_PRENUME_LUCRARE_LICENȚĂ/MASTERAT). După confirmarea, de către secretariatul departamentului, prin e-mail, a primirii lucrării în format PDF, candidatul se poate înscrie la examen. Secretarul de departament descarcă lucrările și creează foldere cu lucrările aferente fiecărei comisii de examen și le transmite secretarilor de comisii.
- (2) Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor de licență se face pe bază de solicitare, prin cerere descărcată pe de site-ul facultății, completată cu toate datele absolventului, datată și semnată, depusă alături de fișa de lichidare, la secretariatele facultăților – Anexa 4, conform termenelor precizate în Anexa 1. De asemenea, absolvenții vor depune *Declarația privind protecția datelor personale* – Anexa 2, *Declarația pe propria răspundere privind originalitatea lucrării de finalizare* - Anexa 5, datate și semnate, precum și două fotografii format ¾. Absolvenții studiilor universitare de masterat vor transmite, la secretariatele facultăților, prin e-mailul instituțional, cererea descărcată pe de site-ul facultății, completată cu toate datele absolventului, datată și semnată, fișa de lichidare, o copie a *Declarației privind protecția datelor personale* – Anexa 2 și o copie a *Declarației pe propria răspundere privind originalitatea lucrării de finalizare* - Anexa 5, datate și semnate, în format PDF sau JPEG/JPG.
- (3) Absolvenții se vor asigura că lucrarea de finalizare încărcată pentru verificarea antiplagiat și trimisă la secretariatul departamentului (fișierul atașat e-mailului) se poate deschide, este completă și este aceeași cu cea pe care o vor prezenta în cadrul examenului de finalizare.
- (4) Absolvenții promoțiilor anterioare și ai anului suplimentar achită electronic, printr-o platformă dedicată sau prin virament bancar, tariful pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor, aprobat de Senatul ASE. În cazul achitării prin virament bancar, copia dovezii achitării tarifului va fi depusă/transmisă prin e-mail la secretariatul facultății, în același timp cu cererea de înscriere la examenul de finalizare și cu celelalte documente.
- (5) Dosarele absolvenților din promoțiile anterioare, care solicită înscrierea la examenul de finalizare a studiilor trebuie să conțină:
- a. copia legalizată sau certificată *conform cu originalul* a diplomei de bacalaureat (sau echivalentă) și a foii matricole (sau echivalenta acesteia);
 - b. copia legalizată sau certificată *conform cu originalul* a diplomei de licență (sau echivalentă) și a foii matricole/suplimentului la diplomă – pentru candidații care solicită înscrierea la examenul de disertație;
 - c. copia legalizată sau certificată *conform cu originalul* a certificatului de naștere;
 - d. două fotografii format ¾ (în cazul absolvenților studiilor universitare de licență);
 - e. dovada plății taxei de înscriere;

- f. declarația privind protecția datelor personale – Anexa 2, datată și semnată;
 - g. declarație pe propria răspundere privind autenticitatea documentelor trimise pe e-mail - Anexa 3 (în cazul absolvenților de studii universitare de masterat);
 - h. declarația pe propria răspundere privind originalitatea lucrării de finalizare - Anexa 5;
 - i. fișa de lichidare.
- (6) **În vederea obținerii certificării conform cu originalul, pentru copiile documentelor prevăzute la alin. (5), candidații trebuie să prezinte documentele în original. Certificarea conform cu originalul** se va realiza de către o persoană numită de către decanul facultății.
- (7) După verificarea copiilor tuturor documentelor de mai sus, secretarul/-a de an va trimite candidatului, cel târziu în ultima zi a perioadei de înscriere, un e-mail de confirmare a primirii documentelor, a verificării acestora și a înscrierii acestuia la examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat.
- (8) Dosarele incomplete nu sunt acceptate pentru înscriere.
- (9) Candidații la susținerea examenului de finalizare a studiilor de masterat sunt obligați să verifice, pe adresa de e-mail, confirmarea înscrierii la examenul de finalizare primită din partea secretariatului de facultate. Dosarele incomplete nu sunt acceptate pentru înscriere.
- (10) La finele perioadei de înscriere, secretarul/-a departamentului va confrunța lucrările înscrise cu situația primită de la secretariatul facultății (lista absolvenților care au dreptul să susțină examenul și care s-au înscris la examen) și va pregăti folderele pe comisii, cu lucrările aferente membrilor comisiei. Termenul de păstrare a lucrărilor de finalizare în varianta electronică, în sistemul antiplagiat, este conform reglementărilor în vigoare.

Art. 6 (1) Îndrumarea studenților pentru **elaborarea lucrării de licență** se face pe o perioadă de cel puțin **opt luni**.

- (2) Îndrumarea studenților pentru **elaborarea lucrării de disertație** se face pe o perioadă de cel puțin **șase luni**.
- (3) Studentul/Absolventul are obligația să prezinte conducătorului științific lucrarea, în diverse stadii de elaborare.
- (4) Conducătorul științific are obligația să ofere îndrumări de cercetare și elaborare și să înregistreze progresele realizate de student/absolvent.
- (5) În cazul în care, între conducătorul științific și student apar divergențe de colaborare, **înainte cu trei luni de data susținerii examenului de finalizare** a studiilor, decanul facultății poate desemna alt conducător științific, după consultarea directorului de departament.
- (6) În cazul lucrărilor de licență și disertație din domeniul *Drept*, conducătorul științific va elabora criterii de evaluare a lucrărilor specifice domeniului, pe care le va pune la dispoziția comisiei de finalizare. Acestea trebuie să corespundă exigențelor ASE aplicabile lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și masterat din Ramura de știință "*Științe economice*".

Art. 7 Alegerea temei și a conducătorului științific și verificarea antiplagiat se vor desfășura conform graficului prezentat în Anexa 1.

**Capitolul II ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ
PENTRU ABSOLVENȚII ÎNMATRICULAȚI ÎN BAZA LEGII NR. 288/2004 ȘI
LEGII NR. 1/2011**

Art. 8 (1) Obținerea titlului de „Licențiat în *științe economice*”, „Licențiat în *științe administrative*”, „Licențiat în *limbi moderne aplicate*”, respectiv „Licențiat în *sociologie*” se realizează prin promovarea examenului de licență. Acesta constă în două probe care vizează evaluarea nivelului cunoștințelor teoretice și aplicative, notate distinct de către membrii comisiei:

- a) Proba 1: evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (timpul alocat este în limita a 15 minute);
- b) Proba 2: prezentarea și susținerea lucrării de licență (timpul alocat este în limita a 15 minute).

(2) Cele două probe menționate la alin.1 se susțin oral și se desfășoară prin contact direct și nemijlocit, prin prezența în același loc și în același moment a comisiei de examen și a examinatului. Prezentarea și susținerea lucrării de licență sunt publice.

(3) Tematica și bibliografia pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se afișează pe site-ul facultății cu trei luni înainte de susținerea examenului de finalizare a studiilor.

Art. 9 (1) Înscrierea la examenul de licență este condiționată de alegerea temei lucrării de licență și de stabilirea conducătorului științific cu cel puțin opt luni înainte de susținerea examenului, inclusiv pentru absolvenții din promoțiile anterioare.

(2) În situații bine întemeiate, cu cel puțin două luni înainte de data de susținere a examenului de finalizare a studiilor, decanul facultății poate aproba, cu avizul coordonatorului științific al lucrării, solicitarea de modificare a titlului lucrării de licență, cu condiția menținerii temei cadru inițiale.

Art. 10 Coordonatorii științifici trebuie să aibă titlul științific de doctor, gradul didactic de asistent universitar, lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar și statut de cadru didactic titular al ASE. Pot fi coordonatori științifici și cadrele didactice asociate de la alte universități, precum și cadrele didactice asociate pensionari ASE, în cotelă cu un cadru didactic titular din ASE.

Art. 11 (1) Fiecare membru al comisiei va acorda câte o notă pentru fiecare probă a examenului de licență. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi, de la 10 la 1, diferența dintre notele acordate de către membrii comisiei neputând fi mai mare de două puncte. Media finală a examenului de licență rezultă din media aritmetică a mediilor celor două probe.

(2) Media de promovare a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 6,00. La fiecare probă, nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5,00.

(3) Media unei probe, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate de către membrii comisiei de examen, precum și media examenului de licență se stabilește cu două zecimale, fără rotunjire.

(4) Cele zece credite alocate examenului de licență în planul de învățământ se distribuie în mod egal pe cele două probe ale examenului de licență.

- (5) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenelor de licență nu este publică. Comunicarea rezultatelor obținute la examenul de licență se face în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acestuia prin intermediul paginii personale.
- (6) Rezultatele obținute la examenul de licență nu pot fi contestate.

Art. 12 (1) Lucrările de licență pot avea maximum 40 de pagini A4 conform ghidului elaborat la nivelul ASE. Lucrările trebuie să conțină: stadiul cunoașterii în domeniu (sinteză din literatura de specialitate), metodologia cercetării, contribuții personale și bibliografia utilizată. Tabelele, graficele, listing-urile programelor etc. se pot constitui în anexe la lucrare.

- (2) Lucrările de licență trebuie să aibă un conținut original. Dacă se constată plagiatul, iar decizia conducătorului științific este de a respinge lucrarea, absolventul pierde dreptul de a se prezenta la susținerea examenului de finalizare în sesiunea respectivă.
- (3) Conducătorul științific are dreptul să acorde calificativul RESPINS, anterior rulării antiplagiat a lucrării, în cazul în care studentul nu și-a îndeplinit obligațiile privind prezentarea lucrării, în diferite stadii, pe parcursul perioadei de pregătire și elaborare a acesteia, dacă studentul nu a ținut cont de recomandările coordonatorului sau dacă nivelul științific al lucrării nu este corespunzător;
- (4) Conducătorul științific este obligat să acorde calificativul ADMIS sau RESPINS în urma raportului de similitudine (rulare antiplagiat). Acest raport are rolul de a asista conducătorul științific, căruia îi revine decizia finală cu privire la calificativul acordat.
- (5) Conducătorul științific al lucrării de licență răspunde în mod solidar cu autorul acesteia de asigurarea originalității conținutului lucrării. Prezentarea de către student a unei lucrări copiate sau falsificate prin atribuirea calității de autor (lucrare obținută prin cumpărare) în vederea susținerii examenului de finalizare a studiilor se sancționează cu pierderea dreptului de a susține examenul de finalizare a studiilor în ASE și de a mai urma programe de studii în această universitate.
- (6) Este strict interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență.

Capitolul III ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE DISERTAȚIE PENTRU ABSOLVENȚII ÎNMATRICULAȚI ÎN BAZA LEGII NR. 288/2004 ȘI LEGII NR. 1/2011

Art. 13 Obținerea titlului de „master” se realizează prin promovarea examenului de disertație. Acesta constă într-o singură probă, care se desfășoară prin contact direct, nemijlocit, prin prezența în același loc și moment, a comisiei de examen și a examinatului, probă ce presupune prezentarea și susținerea publică a lucrării de disertație.

Art. 14 (1) Înscrierea la examenul de disertație este condiționată de alegerea temei lucrării de disertație și de stabilirea conducătorului științific cu cel puțin șase luni înainte de susținerea examenului. Cererea de alegere a temei și a conducătorului este aprobată de decanul facultății, cu avizul directorului de departament.

- (2) În situații bine întemeiate, cu cel puțin două luni înainte de data de susținere a examenului de finalizare a studiilor, decanul facultății poate aproba, cu avizul coordonatorului științific al lucrării, solicitarea de modificare a titlului lucrării de disertație, cu condiția menținerii temei cadru inițiale.

Art. 15 Coordonatorii științifici trebuie să aibă gradul didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar și statut de cadru didactic titular al ASE. Pot fi coordonatori științifici și cadrele didactice asociate de la alte universități, precum și cadrele didactice asociate, pensionari ASE, în cotutelă cu un cadru didactic titular din ASE.

Art. 16 (1) Îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrării de disertație se face pe o perioadă de cel puțin șase luni.

- (2) Studentul are obligația să prezinte conducătorului științific lucrarea, în diverse stadii de elaborare.

- (3) Conducătorul științific are obligația să ofere îndrumări de cercetare și elaborare și să înregistreze progresele realizate de student.

- (4) În cazul în care, între conducătorul științific și student apar divergențe de colaborare, înainte cu trei luni de data susținerii examenului de disertație, decanul poate desemna alt conducător științific.

Art. 17 (1) Examenul de disertație se susține oral și constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație. Media finală a examenului de disertație rezultă din media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei și, pentru promovare, trebuie să fie cel puțin șase. Aceasta se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi, de la 10 la 1, diferența dintre notele acordate de către membrii comisiei neputând fi mai mare de două puncte.

- (2) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică. Comunicarea rezultatelor obținute la examenul de disertație se face în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acestuia prin intermediul paginii personale (dacă este cazul).

- (3) Rezultatele obținute la examenul de disertație nu pot fi contestate.

Art. 18 (1) Programul de **studii universitare de masterat didactic** se finalizează printr-o lucrare de disertație.

- (2) Lucrarea de disertație presupune realizarea unui proiect de cercetare educațională vizând disciplina/disciplinele pe care viitorul absolvent urmează să le predea. Proiectul de cercetare constituie un reper de învățare, va reflecta structura activităților de cercetare și activităților de predare - învățare - evaluare în unități de învățământ preuniversitar și o formă de evaluare a studenților.

- (3) Lucrarea de disertație este una tip didactic - metodic, bazată pe o cercetare acțiune, care presupune, în mod obligatoriu, testarea eficienței unei/unor practici didactice propuse de către studentul masterand.

- (4) În condițiile dublei specializări, absolventul va prezenta o singură lucrare de disertație care vizează, la nivelul ipotezei formulate, ambele specializări.

- (5) Pregătirea lucrării de disertație se realizează obligatoriu în cotutelă, având coordonator din domeniul psihopedagogie și coordonator din domeniul de specialitate.

(6) Criteriile pentru evaluarea proiectelor de cercetare elaborate în cadrul lucrării de disertație sunt următoarele:

- a) argumentare coerentă și clară a opțiunii pentru tema propusă;
- b) ipoteză clară și testabilă;
- c) existența unei selecții adecvate a instrumentelor de cercetare;
- d) plan de acțiune realist, propus și implementat de student;
- e) rezultate concludente care să dovedească implementarea cercetării;
- f) formularea de concluzii pertinente, susținute de datele de cercetare obținute.

Art. 19 (1) Lucrările de disertație pot avea maximum 50 de pagini A4 conform ghidului elaborat la nivelul ASE și trebuie să conțină: stadiul cunoașterii în domeniu (sinteză din literatura de specialitate), metodologia cercetării, contribuții personale, bibliografie selectivă. Tabelele, graficele, listing-urile programelor etc. se pot constitui în anexe la lucrare.

(2) Lucrările de disertație trebuie să aibă un conținut original. Dacă se constată plagiatul, iar decizia conducătorului științific este de a respinge lucrarea, absolventul pierde dreptul de a se prezenta la susținerea examenului de finalizare în sesiunea respectivă.

(3) Conducătorul științific are dreptul să acorde calificativul RESPINS, anterior rulării antiplagiat a lucrării, în cazul în care studentul nu și-a îndeplinit obligațiile privind prezentarea lucrării, în diferite stadii, pe parcursul perioadei de pregătire și elaborare a acesteia, dacă studentul nu a ținut cont de recomandările coordonatorului sau dacă nivelul științific al lucrării nu este corespunzător; în acest caz, cadrul didactic nu trimite lucrarea de finalizare pentru verificarea antiplagiat.

(4) Conducătorul științific este obligat să acorde calificativul ADMIS sau RESPINS în urma raportului de similitudine (rulare antiplagiat). Acest raport are rolul de a asista conducătorul științific, căruia îi revine decizia finală cu privire la calificativul acordat.

(5) Conducătorul științific al lucrării de licență răspunde în mod solidar cu autorul acesteia de asigurarea originalității conținutului lucrării. Prezentarea de către student a unei lucrări copiate sau falsificate prin atribuirea calității de autor (lucrare obținută prin cumpărare) în vederea susținerii examenului de finalizare a studiilor se sancționează cu pierderea dreptului de a susține examenul de finalizare a studiilor în ASE și de a mai urma programe de studii în această universitate.

(6) Este strict interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de disertație.

Capitolul IV ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ ȘI DISERTAȚIE PENTRU ABSOLVENȚII ÎNMATRICULAȚI ÎN BAZA LEGII NR. 28/1978 ȘI A LEGII NR. 84/1995

Art. 20 În Academia de Studii Economice din București se poate organiza, în aceleași condiții ca și pentru absolvenții înmatriculați în baza Legii nr. 288/2004 și Legii nr. 1/2011, examen de finalizare a studiilor pentru:

- a) absolvenții învățământului superior, organizat în baza Legii educației și învățământului nr. 28/1978;
- b) absolvenții învățământului universitar de lungă durată (licență), organizat conform Legii nr. 84/1995;
- c) absolvenții învățământului universitar de scurtă durată (colegiu), organizat conform Legii nr. 84/1995;
- d) absolvenții studiilor postuniversitare de masterat, organizate conform Legii nr. 84/1995.

Art. 21 (1) Obținerea diplomei de licență se realizează prin promovarea examenului de licență.

Acesta constă în două probe care vizează evaluarea nivelului cunoștințelor teoretice și aplicative specifice tematicii abordate în lucrare, notate distinct de către comisie:

- a) Proba 1: evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (timpul alocat este în limita a 15 minute);
 - b) Proba 2: prezentarea și susținerea lucrării de licență (timpul alocat este în limita a 15 minute).
- (2) Cele două probe menționate la alin. 1 se susțin oral și se desfășoară prin contact direct, nemijlocit, prin prezența în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului. Prezentarea și susținerea lucrării de licență sunt publice.
- (3) Tematica și bibliografia pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se afișează pe site-ul facultății cu trei luni înainte de susținerea examenului de finalizare a studiilor.

Art. 22 (1) Înscrierea la examenul de licență este condiționată de alegerea temei lucrării de licență și de stabilirea conducătorului științific cu cel puțin opt luni înainte de susținerea examenului. Cererea de alegere a temei și a conducătorului este aprobată de decanul facultății, cu avizul directorului de departament.

- (2) În situații bine întemeiate, cu cel puțin două luni înainte de data de susținere a examenului de finalizare a studiilor, decanul facultății poate aproba, cu avizul coordonatorului științific al lucrării, solicitarea de modificare a titlului lucrării de licență, cu condiția menținerii temei cadru inițiale.

Art. 23 Coordonatorii științifici trebuie să aibă titlul științific de doctor, gradul didactic de asistent universitar, lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar și statut de cadru didactic titular al ASE. Pot fi coordonatori științifici și cadrele didactice asociate de la alte universități, precum și cadrele didactice asociate, pensionari ASE, în cotelă cu un cadru didactic titular din ASE.

Art. 24 (1) Fiecare membru al comisiei va acorda câte o notă pentru fiecare probă a examenului de licență. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi, de la 10 la 1, diferența dintre notele acordate de către membrii comisiei neputând fi mai mare de două puncte. Media finală a examenului de licență rezultă din media aritmetică a mediilor celor două probe.

- (2) Media de promovare a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 6,00. La fiecare probă, nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5,00.
- (3) Media unei probe, ca medie aritmetică a notelor acordate de către membrii comisiei de examen, precum și media examenului de licență se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

- (4) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenelor de licență nu este publică. Comunicarea rezultatelor obținute la examenul de licență se face în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acestuia prin intermediul paginii personale (dacă este cazul) și prin afișarea pe pagina web a facultății și la avizierul acesteia.
- (5) Rezultatele obținute la examenul de licență nu pot fi contestate.

Art. 25 (1) Lucrările de licență pot avea maximum 40 de pagini A4 conform ghidului elaborat la nivelul ASE. Lucrările trebuie să conțină: stadiul cunoașterii în domeniu (sinteză din literatura de specialitate), metodologia cercetării, contribuții personale și bibliografia utilizată. Tabelele, graficele, listing-urile programelor etc. se pot constitui în anexe la lucrare.

- (2) Lucrările de licență trebuie să aibă un conținut original. Dacă se constată plagiatul, iar decizia conducătorului științific este de a respinge lucrarea, absolventul pierde dreptul de a se prezenta la susținerea examenului de finalizare în sesiunea respectivă.
- (3) Conducătorul științific are dreptul să acorde calificativul RESPINS, anterior rulării antiplagiat a lucrării, în cazul în care studentul nu și-a îndeplinit obligațiile privind prezentarea lucrării, în diferite stadii, pe parcursul perioadei de pregătire și elaborare a acesteia, dacă studentul nu a ținut cont de recomandările coordonatorului sau dacă nivelul științific al lucrării nu este corespunzător; în acest caz, cadrul didactic nu trimite lucrarea de finalizare pentru verificarea antiplagiat.
- (4) Conducătorul științific este obligat să acorde calificativul ADMIS sau RESPINS în urma raportului de similitudine (rulare antiplagiat). Acest raport are rolul de a asista conducătorul științific, căruia îi revine decizia finală cu privire la calificativul acordat.
- (5) Prezentarea de către student a unei lucrări copiate sau falsificate prin atribuirea calității de autor (lucrare obținută prin cumpărare) în vederea susținerii examenului de finalizare a studiilor se sancționează cu pierderea dreptului de a susține examenul de finalizare a studiilor în ASE și de a mai urma programe de studii în această universitate.
- (6) Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență.

Art. 26 Obținerea diplomei de master se realizează prin promovarea examenului de disertație. Acesta constă într-o singură probă, care se desfășoară în campus, prin contact direct, nemijlocit, prin prezența în același loc și moment, a comisiei de examen și a examinatului, probă ce presupune prezentarea și susținerea publică a lucrării de disertație.

Art. 27 (1) Înscrierea la examenul de disertație este condiționată de alegerea temei lucrării de disertație și de stabilirea conducătorului științific cu cel puțin șase luni înainte de susținerea examenului. Cererea de alegere a temei și a conducătorului este aprobată de decanul facultății, cu avizul directorului de departament.

- (2) În situații bine întemeiate, cu cel puțin două luni înainte de data de susținere a examenului de finalizare a studiilor, decanul facultății poate aproba, cu avizul coordonatorului științific al lucrării, solicitarea de modificare a titlului lucrării de disertație, cu condiția menținerii temei cadru inițiale.

Art. 28 Coordonatorii științifici trebuie să aibă titlul științific de doctor, gradul didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar și statut de cadru didactic titular al ASE. Pot fi coordonatori științifici și cadrele didactice asociate de la alte universități, precum și cadrele didactice asociate, pensionari ASE, în cotutelă cu un cadru didactic titular din ASE,.

Art. 29 (1) Examenul de disertație se susține oral, în campus și constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație. Media finală a examenului de disertație rezultă din media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei, și, pentru promovare, trebuie să fie cel puțin șase. Aceasta se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi, de la 10 la 1. Diferența dintre notele acordate de către membrii comisiei nu poate fi mai mare de două puncte.

(2) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică. Comunicarea rezultatelor obținute la examenul de disertație se face în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acestuia prin intermediul paginii personale (dacă este cazul).

(3) Rezultatele obținute la examenul de disertație nu pot fi contestate.

Art. 30 (1) Lucrările de disertație pot avea maximum 50 de pagini A4 conform ghidului elaborat la nivelul ASE și trebuie să conțină: stadiul cunoașterii în domeniu (sinteză din literatura de specialitate), metodologia cercetării, contribuții personale, bibliografie selectivă. Tabelele, graficele, listing-urile programelor etc. se pot constitui în anexe la lucrare.

(2) Lucrările de disertație trebuie să aibă un conținut original. Dacă se constată plagiatul, iar decizia conducătorului științific este de a respinge lucrarea, absolventul pierde dreptul de a se prezenta la susținerea examenului de finalizare în sesiunea respectivă.

(3) Conducătorul științific are dreptul să acorde calificativul RESPINS, anterior rulării antiplagiat a lucrării, în cazul în care studentul nu și-a îndeplinit obligațiile privind prezentarea lucrării, în diferite stadii, pe parcursul perioadei de pregătire și elaborare a acesteia, dacă studentul nu a ținut cont de recomandările coordonatorului sau dacă nivelul științific al lucrării nu este corespunzător; în acest caz, cadrul didactic nu trimite lucrarea de finalizare pentru verificarea antiplagiat;

(4) Conducătorul științific este obligat să acorde calificativul ADMIS sau RESPINS în urma raportului de similitudine (rulare antiplagiat). Acest raport are rolul de a asista conducătorul științific, căruia îi revine decizia finală cu privire la calificativul acordat.

(5) Conducătorii științifici ai lucrărilor de disertație răspund în mod solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului acestora. Prezentarea de către student a unei lucrări copiate sau falsificate prin atribuirea calității de autor (lucrare obținută prin cumpărare) în vederea susținerii examenului de finalizare a studiilor se sancționează cu pierderea dreptului de a susține examenul de finalizare a studiilor în ASE și de a mai urma programe de studii în această universitate.

- (6) Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de disertație.

Capitolul V ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ PENTRU ABSOLVENȚII ALTOR UNIVERSITĂȚI

- Art. 31** În limita capacității de îndrumare și de evaluare, la studiile universitare de licență pot fi acceptați și absolvenți de la alte universități, care au urmat programe acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, în baza unui protocol încheiat între cele două instituții și cu aprobarea senatelor universitare (al instituției absolvite și al ASE), după avizul favorabil al Consiliului de Administrație al ASE.
- Art. 32** Coordonarea lucrării de licență se desfășoară în cotutelă, astfel încât unul dintre conducătorii științifici să fie cadru didactic titular la Academia de Studii Economice din București.
- Art. 33** Dosarele candidaților proveniți de la alte universități trebuie să cuprindă:
- cererea alegerii temei, datată corespunzător;
 - copie legalizată a diplomei de bacalaureat sau certificată pentru conformitate cu originalul, în condițiile art. 4 alin. (5) și (6);
 - situație școlară care conține semnăturile autorizate și poartă ștampila instituției, din care să rezulte și denumirea programului absolvit, forma de învățământ absolvită (cu frecvență, la distanță, cu frecvență redusă) și localitatea de desfășurare;
 - copie legalizată sau certificată conform cu originalul a certificatului de naștere,
 - două fotografii format ¾.
- Art. 34** Organizarea și desfășurarea examenului de licență se realizează conform protocolului aprobat, cu respectarea prezentului regulament.
- Art. 35** Cuantumul taxei de susținere a examenului de finalizare a studiilor va fi stabilit prin Acordul Cadru de Parteneriat încheiat între ASE și universitatea interesată, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Capitolul VI DISPOZIȚII FINALE

- Art. 36** (1) Absolvenților care au promovat examenul de licență li se eliberează *Diploma de licență* și *Suplimentul la diplomă*, în maximum 12 luni de la promovarea acestuia.
- (2) Absolvenților care au promovat examenul de disertație li se eliberează *Diploma de master* și *Suplimentul la diplomă*, în maximum 12 luni de la promovarea acestuia.
- Art. 37** (1) Până la eliberarea diplomei, dar nu mai mult de 12 luni de la data promovării, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc adeverințe privind finalizarea studiilor.
- (2) Adeverința privind finalizarea studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca actul de studii și este necesar să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor din instituție aflate în funcție la data completării (rector,

secretar- șef universitate, decan, secretar-șef facultate), sigiliul instituției, precum și următoarele informații:

- a) domeniul de studii universitare;
 - b) programul de studii/specializarea;
 - c) perioada de studii;
 - d) media anilor de studii;
 - e) media examenului de finalizare a studiilor;
 - f) statutul de acreditare/autorizare de funcționare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz);
 - g) numărul ordinului de ministru/scrisorii de acceptare/aprobării de școlarizare/atestatului de recunoaștere a studiilor - pentru studenții străini.
- (3) Absolvenților li se eliberează, de regulă, o singură adeverință de finalizare a studiilor. În cazul pierderii sau distrugerii, la cerere, se eliberează o nouă adeverință, cu un nou număr de înregistrare, al cărei termen de valabilitate se încadrează în perioada de maximum 12 luni calculată de la promovarea examenului de finalizare a studiilor.
- (4) Absolvenții care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, o adeverință privind absolvirea fără examen de finalizare a studiilor. Această adeverință este întocmită și eliberată de ASE și cuprinde următoarele elemente minimale obligatorii:
- a) domeniul de studii universitare;
 - b) programul de studii/specializarea;
 - c) perioada de studii;
 - d) media anilor de studii;
 - e) statutul de acreditare/autorizare de funcționare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz);
 - f) numărul ordinului de ministru/scrisorii de acceptare la studii/aprobării de școlarizare/adeverinței de recunoaștere a studiilor pentru studenții străini;
 - g) funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor din instituție aflate în funcție la data completării (rector, secretar-șef universitate, decan, secretar-șef facultate) și sigiliul instituției.
- (5) Examenul de finalizare a studiilor se poate resușine într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a taxelor aferente.

Art. 38 Absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor nu au dreptul să se prezinte la o nouă susținere.

Art.39 Lucrările de licență/disertație se arhivează și se păstrează sub formă electronică pe o perioadă conformă cu reglementările în vigoare, fiind gestionate prin intermediul modului antiplagiat integrat în SIMUR.

Art. 40 Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului ASE, un examen de finalizare a studiilor atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

Art. 41 Abaterile de la normele de bună conduită în elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor, se sancționează potrivit dispozițiilor legale/regulamentare.

Prezentul Regulament a fost aprobat de Senatul Academiei de Studii Economice din București, în ședința sa din 15 decembrie 2021, modificat și completat în ședința sa din 19 mai 2022.

Președinte Senat,

Prof. univ. dr. Dumitru Miron



Rector,

Prof. univ. dr. Nicolae Istudor



OCTOMBRIE 2021

Acțiunea	Ziua
Finalizarea perioadei de depunere, la secretariatul facultății, a cererilor pentru alegerea temei de LICENȚĂ care va fi susținută în anul universitar 2021-2022 și stabilirea conducătorului științific	28.10

NOIEMBRIE 2021

Acțiunea	Ziua
Finalizarea perioadei de depunere, la secretariatul facultății, a cererilor pentru alegerea temei de DISERTAȚIE care va fi susținută în anul universitar 2021-2022 și stabilirea conducătorului științific	26.11

IUNIE 2022

Acțiunea	Ziua
Încărcarea, pe pagina web a lucrării de DISERTAȚIE, în vederea acordării calificativului și a completării declarației de originalitate (verificare antiplagiat)	13-19.06
Verificarea antiplagiat a lucrărilor de DISERTAȚIE și acordarea calificativului Admis/Respins, de către conducătorii științifici pentru lucrările de disertație depuse	20-24.06
Afișarea listei cu studenții/absolvenții care au obținut calificativul Admis/Respins pentru lucrarea de DISERTAȚIE	27.06
Încărcarea pe pagina web a lucrării de LICENȚĂ, în vederea acordării calificativului și a completării declarației de originalitate (verificare antiplagiat)	27.06-01.07
Înscrieri pentru susținerea examenului de DISERTAȚIE ¹ , la adresa de e-mail a secretariatul facultății și transmiterea lucrării de disertație, versiunea validată, la adresa de e-mail la departamentul din care face parte conducătorul științific	30.06 - 01.07

IULIE 2022

Acțiunea	Ziua
Verificarea antiplagiat a lucrărilor de LICENȚĂ și acordarea calificativului Admis/Respins, de către conducătorii științifici, pentru lucrările de licență depuse	04-08.07
Susținerea examenului de DISERTAȚIE	06-08.07
Afișarea listei cu studenții/absolvenții care au obținut calificativul Admis/Respins pentru lucrare de LICENȚĂ	11.07
Înscrieri pentru susținerea examenului de LICENȚĂ ¹ , la secretariatul facultății și transmiterea pe e-mail a lucrării de licență, versiunea validată, la departamentul din care face parte conducătorul științific.	11-13.07
Susținerea examenului de LICENȚĂ	18-20.07

AUGUST - SEPTEMBRIE 2022

Acțiunea	Ziua
Încărcarea, pe pagina web a lucrării de LICENȚĂ/DISERTAȚIE, în vederea acordării calificativului și a completării declarației de originalitate (verificare antiplagiat), de către absolvenții care au beneficiat, în anul universitar curent, de mobilități temporare internaționale în ultimul an de studii și pentru care situația școlară de la universitatea gazdă a fost transmisă după expirarea perioadei de înscriere la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat (numai pentru studenții participanți la programe de mobilitate internațională/dublă diplomă).	26.08
Verificarea antiplagiat a lucrărilor de LICENȚĂ/DISERTAȚIE și acordarea calificativului Admis/Respins, de către conducătorii științifici pentru lucrările de disertație depuse	29.08
Afișarea listei cu studenții/absolvenții care au obținut calificativul Admis/Respins pentru lucrarea de LICENȚĂ/DISERTAȚIE și înscrierea pentru susținerea examenului de LICENȚĂ/DISERTAȚIE	30.08
Susținerea examenului de DISERTAȚIE (numai pentru studenții participanți la programe de mobilitate internațională/dublă diplomă).	05.09
Susținerea examenului de LICENȚĂ (numai pentru studenții participanți la programe de mobilitate internațională/dublă diplomă).	05.09

Fac excepție programele de tip MBA și programul de masterat Finanțe și bănci - DOFIN

¹Termenul de înscriere poate fi actualizat după emiterea Ordinului de Ministru privind aprobarea Metodologiei – Cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, în conformitate cu prevederile legale

DECLARAȚIE PRIVIND PROTECȚIA DATELOR PERSONALE

Subsemnatul(a), _____, născut(ă) în localitatea _____, județul/sectorul _____, având codul numeric personal _____, titular al C.I. cu seria __, nr. _____, eliberat la data de _____, de către _____, candidat la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat organizat de Academia de Studii Economice din București, declar pe propria răspundere că:

☐ am mai absolvit o facultate a unei alte universități.....(se va declara programul de studii universitare de licență absolvit, anul absolvirii și universitatea)

☐ nu am mai absolvit o facultate a unei alte universități.....(se va declara programul de studii universitare de licență absolvit, anul absolvirii și universitatea)

De asemenea:

- am luat cunoștință de prevederile documentului denumit Politica ASE în domeniul Protecției Datelor cu Caracter Personal, publicat site-ul ASE;
- consimt, în mod expres și neechivoc, ca datele cu caracter personal ce mă privesc să fie prelucrate de către ASE prin mijloace automate și neautomate, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene;
- am luat cunoștință de faptul că prezentul consimțământ este valabil pentru prelucrarea tuturor datelor cu caracter personal necesare susținerii examenului de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat

Prezenta declarație a fost dată în vederea înscrierii la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat sesiunea iulie 2022 organizată în cadrul Academiei de Studii Economice din București.

Data

Semnătura

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND AUTENTICITATEA
DOCUMENTELOR TRANSMISE PRIN E-MAIL**

Subsemnatul/Subsemnata,, cetățean
, născut/născută la data de, în
, cu domiciliul în
, legitimat/legitimată cu
, seria, nr., eliberat/eliberată de
, la data de, CNP,
 adresă e-mail, în calitate de candidat la examenul de finalizare
 de studii, organizat de ASE, pentru anul universitar 2021-2022, declar pe propria
 răspundere următoarele:

- toate datele și informațiile furnizate sunt complete, reale și corecte;
- documentele transmise secretariatului prin e-mail sunt autentice;
- adresa de corespondență electronică indicată este veridică, funcțională, verificată de către subsemnatul și accept ca toate informațiile furnizate de către ASE să fie considerate recepționate;
- sunt conștient că, în cazul constatării falsului sau falsificării acestora, voi suporta rigorile legii pentru săvârșirea infracțiunilor comise (fals, uz de fals, fals material în înscrisuri oficiale), conform Art. 326 din Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.

Semnătura candidatului

.....

Data

.....

ADRESE DE CORESPONDENȚĂ ALE FACULTĂȚILOR DIN CADRUL ACADEMIEI
DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Denumirea Facultății	Adresă de e-mail
Administrarea Afacerilor, cu predare în limbi străine	office@fabiz.ase.ro
Administrație și Management Public	secretariat@amp.ase.ro
Business și Turism	office.bt@ase.ro
Bucharest Business School (Școala de Afaceri)	office@bbs.ase.ro
Cibernetică, Statistică și Informatică Economică	secretariat@csie.ase.ro
Contabilitate și Informatică de Gestione	secretariat@cig.ase.ro
Economie Teoretică și Aplicată	secretariat@economie.ase.ro
Economie Agroalimentară și a Mediului	eam@ase.ro
Finanțe, Asigurări, Bănci și Burse de Valori	secretariat@fin.ase.ro
Management	secretariat@man.ase.ro
Marketing	decanat@mk.ase.ro
Relații Economice Internaționale	decanat@rei.ase.ro

DECLARAȚIE

Subsemnatul/subsemnata.....absolvent(ă) a
Facultății de.....din cadrul Academiei de Studii Economice
din

București/.....promoția.....
declar, pe propria răspundere, că lucrarea cu care mă prezint la examenul de finalizare a
studiilor universitare de licență/masterat este rezultatul propriei mele cercetări, este
concepută și elaborată cu respectarea rigorilor unei lucrări științifice și că sursele
bibliografice sunt citate pe parcursul tratării problematicii din lucrare, respectându-se etica
cercetării și utilizării materialelor consultate și/sau citate.

De asemenea, declar că sunt conștient(ă) de rigorile legii pentru săvârșirea
infracțiunilor de fals și uz de fals, conform Art. 326 din Codul penal, cu modificările și
completările ulterioare.

Semnătura candidatului

.....

Data

.....